

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-33	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-7-2026	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Angel Enrique Tobar Monzón	
NIT de la persona contratista:		12570958	
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026	
Período de este informe:	Del: 01/02/2026	Al: 28/02/2026	
Monto a pagar en letras: Doce mil quetzales exactos		Q.12,000.00	
Prestados en:		DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN, PROYECTOS Y FIDEICOMISOS	

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-33, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1) Brindar apoyo técnico en los temas relacionados a las visitas de campo conforme los requerimientos dirigidos al Despacho Ministerial o a la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos.

❖ **Actividad:** Apoyé con la realización de visitas de campo a los lugares de inversión de los fondos otorgados a usuarios de créditos del Fideicomiso Apoyo Financiero para los Productores del Sector Cafetalero Guatemalteco.

❖ **Resultado:** Se dio seguimiento oportuno al estatus de la cartera crediticia en el campo en cumplimiento a las recomendaciones de la Contraloría General de Cuentas.

2) Brindar apoyo técnico en la recopilación de la documentación que le sea solicitada por el Departamento de Fideicomisos.

❖ **Actividad:** Apoyé en la recopilación de información financiera de los fideicomisos en los que el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación funge como fideicomitente, remitida al Departamento de Fideicomiso por los bancos fiduciarios.

- ❖ **Resultado:** Se conformaron los archivos físicos y digitales de la información financiera mensual de los fideicomisos vigentes y vencidos.

3) **Brindar apoyo técnico en el traslado de la documentación que le sea solicitada por el Departamento de Fideicomisos, a las Instituciones que correspondan.**

- ❖ **Actividad:** Apoyé en la elaboración de oficios para el traslado de información financiera de los fideicomisos donde el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación funge como fideicomitentes dirigidos a las instituciones correspondientes.

- ❖ **Resultado:** Se traslado de manera oportuna los Estados Financieros mensuales de los fideicomisos, en observancia de las disposiciones establecidas en la normativa vigente aplicable al manejo de fideicomisos.

4) **Brindar apoyo técnico en la consolidación de la documentación necesaria en consolidar la información para el Plan Operativo Anual -POA- y sus modificaciones de la Jefatura del Departamento de Fideicomisos.**

- ❖ **Actividad:** Apoyé en la consolidación de la información de metas físicas acumuladas al mes de febrero del 2026 del Plan Operativo Anual – POA- 2026, correspondiente a la Jefatura de Fideicomisos.

- ❖ **Resultado:** Se consolido el avance de la ejecución de metas físicas y financieras del Departamento de Fideicomisos.

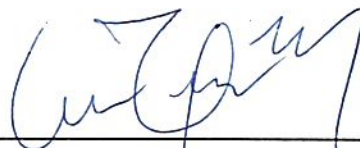
5) **Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.**

- ❖ **Actividad 5.1:** Apoyé a los profesionales de la Jefatura de fideicomisos en la formación de expedientes para la entrega de información financiera a la sección de Hallazgos y Auditorías internas, externas, sobre constancias de cumplimiento de la remisión de Estados Financieros de los Fideicomisos donde el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación funge como fideicomitente.

- ❖ **Resultado 5.1:** Se proporcionó la información y documentación conforme a los requerimientos de la Unidad de Auditoría Interna y Contraloría General de Cuentas, en las auditorías realizadas a los Fideicomisos.

- ❖ **Actividad 5.2:** Apoyé en la elaboración de constancias negativas de procesos de licitación y cotización de los fideicomisos del MAGA, correspondiente al mes de febrero.

- ❖ **Resultado 5.2:** Se traslado copia de dichas constancias a la Unidad de Acceso a la Información Pública -MAGA- para su publicación en el sitio web de la institución en cumplimiento lo establecido en el numeral 20 del artículo 10 de la ley de Acceso a Información Pública.
- ❖ **Actividad 5.3:** Apoyé en dar atención a requerimientos relacionados con el seguimiento a recomendaciones de las auditorías practicadas por la Contraloría General de Cuentas y la Unidad de Auditoría Interna a los Fideicomisos asignados: Proyecto de Desarrollo Rural de la Sierra de los Cuchumatanes y "Proyecto de Desarrollo Rural Sostenible en Zonas de Fragilidad Ecológica en la Región del Trifinio, Área de Guatemala".
- ❖ **Resultado 5.3:** Se dio seguimiento a las recomendaciones emitidas por la Unidad de Auditoría Interna y Contraloría General de Cuentas.

(f) 
Angel Enrique Tobar Monzón
DPI: 2428 45185/2205

(f) 
Jorge Isaac Sotomayor Dello
Jefe del Departamento de Fideicomisos
Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

